

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
протокол № 9  
от 03.06.2022

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ СШ № 6  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Черемных  
приказ № 425 от 03.06.2022

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся  
по основным общеобразовательным программам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286), ФГОС ООО (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287), ФГОС СОО (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413; с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22 марта 2021 г. № 115; Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения (далее - Школа) от 10.11.2020 № 256/у с изменениями от 22.03.2021 г. № 16/у.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основных образовательных программ образовательной организации. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- текущую и промежуточную аттестацию,
- портфолио,
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений,
- итоговую аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам относятся:

- государственная итоговая аттестация,
- независимая оценка качества образования,
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

В соответствии с ФГОС система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена с учетом формы получения образования, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете Школы в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Стартовая диагностика первоклассников, входной, рубежный, итоговый, тематический контроль являются частью текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.4. Стартовая диагностика первоклассников – это процедура, которая проводится с целью определения уровня подготовки учеников к обучению в Школе и служит точкой отсчета при оценке динамики образовательных достижений обучающихся. Стартовая диагностика первоклассников проводится один раз в год на третьей/четвертой учебной неделе. Процедуру стартовой диагностики первоклассников и оценивание результатов осуществляют педагогические работники, работающие в первых классах.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе

индивидуальных достижений обучающегося (приложение №1).

2.6. Входной контроль – это определение остаточных знаний и умений при переходе обучающихся в следующий класс, позволяющее учителю организовать продуктивно процесс повторения и определить образовательные эффекты за предыдущее время обучения. Входной контроль проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) со второго года обучения в начале учебного года в установленные Школой сроки. Входной контроль осуществляется в различных формах согласно п.2.15 настоящего Положения. Результаты входного контроля не могут влиять на результаты при выставлении отметки за четверть.

2.7. Рубежный контроль – это установление фактического уровня результатов освоения образовательной программы и определения динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) на конец учебной четверти/полугодия. Периодичность осуществления рубежного контроля для обучающихся 2-9 классов – один раз по итогам 2 четверти, для обучающихся 10-11 классов – один раз в конце 1 полугодия. Рубежный контроль осуществляется в установленные Школой сроки в различных формах согласно п.2.15 настоящего Положения.

2.8. Итоговый контроль – это установление уровня конкретных результатов обучения, выявления степени усвоения обучающимися системы знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения отдельного предмета, курса, дисциплины (модуля), предусмотренных образовательной программой. Итоговый контроль проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года в установленные Школой сроки в различных формах согласно п.2.15 настоящего Положения.

2.9. Тематический контроль – это оценка качества усвоения обучающимися содержания отдельной темы (или ее части), раздела (или его части) конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по окончании их изучения. Тематический контроль проводится с целью систематизации знаний обучающихся в порядке, формах и с периодичностью в соответствии с рабочей программой педагога. Результаты работ тематического контроля заносятся учителем в электронный журнал и учитываются при выставлении отметки за четверть.

2.10. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.11. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются Школой.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Проводится поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) §

учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в следующих формах: арифметический диктант, аудирование, ВПР, диагностическая работа, диктант, зачет, изложение, учебно-исследовательская работа, комплексная работа, контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, проверка техники чтения, пробные ОГЭ и ЕГЭ, проверочная работа, проект (групповой проект), реферат, самооценка, самостоятельная работа, сдача нормативов, словарный диктант, собеседование, соревнование, сочинение, списывание, тест, эссе.

2.16. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах по предметам обязательной части учебного плана осуществляется по пятибалльной системе оценивания в соответствии с Положением об оценивании предметных результатов (п.3.1 «Критерии оценивания по пятибалльной шкале»). Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.17. Текущий контроль успеваемости по дополнительным учебным предметам, курсам по выбору, дисциплинам (модулям) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, и по внеурочной деятельности осуществляется без фиксации достижений в виде отметок, а в форме «зачет»/«незачет» по темам (разделам) рабочей программы в соответствии с Положением об оценивании предметных результатов (п.3.2 «Критерии оценивания «зачет»/«незачет»).

2.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся 10 - 11 классов (групп) архитектурно-художественной направленности по программам дополнительных учебных предметов, курсов по выбору (рисунок, живопись, композиция, черчение и др.), внеурочной деятельности осуществляется по десятибалльной шкале (п.1.13, 3.3 «Критерии оценивания по десятибалльной шкале» Положения об оценивании предметных результатов), в журнал в соответствии со шкалой перевода выставляются отметки по пятибалльной шкале.

2.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся 10 - 11 классов по «Индивидуальному проекту» осуществляется либо по пятибалльной шкале, либо в форме «зачет»/«незачет» на усмотрение учителя в зависимости от особенностей программы курса.

2.20. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическими работниками в электронных журналах и дневниках обучающихся.

2.21. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы по итогам четверти/полугодия для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.22. Отметки за четверть/полугодие по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются обучающимся Школы в электронный журнал целыми числами. Округление результата проводится с учетом работ контролирующего характера.

2.23. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50% учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной/полугодовой письменной работы.

2.24. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым

проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса более двух оценочных процедур в день.

2.24. Периодичность проверки рабочих тетрадей обучающихся и продолжительность сроков проверки работ осуществляется согласно приложению № 2.

### **3. Организация текущего контроля по предметам, реализуемым с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

3.1. Текущий контроль обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагога и обучающегося и дистанционно посредством информационно-коммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

3.2. Текущий контроль обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

3.3. Прохождение текущего контроля возможно в форме компьютерного тестирования на цифровом портале; письменных ответов на вопросы; написания сочинения, реферата, изложения, эссе; комбинации вышеперечисленных форм и прочих.

3.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе, на основании Положения об оценивании предметных результатов.

3.5. Проверка работ обучающихся и выставления отметок проводится учителем на основании представленных материалов в соответствии с критериями оценивания.

3.6. При использовании компьютерного тестирования проверка может быть автоматизированной.

3.7. Отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал.

### **4. Промежуточная аттестация обучающихся**

4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся Школы, начиная со второго класса.

4.4. Форма промежуточной аттестации по каждому предмету обязательной части учебного плана - это годовая аттестация, которая проводится на основе результатов четвертных/полугодовых аттестаций, и представляет собой их среднее арифметическое. Округление проводится с учетом результатов работы итогового контроля по предмету.

- 4.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2 – 11 классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания в соответствии с Положением об оценивании предметных результатов (п.3.1 «Критерии оценивания по пятибалльной шкале»).
- 4.6. Форма промежуточной аттестации по дополнительным учебным предметам, курсам по выбору, дисциплинам (модулям), по внеурочной деятельности, предусмотренным учебным планом, осуществляется без фиксации достижений в виде отметок, а в форме «зачет»/«незачет» в соответствии с Положением об оценивании предметных результатов (п.3.2 «Критерии оценивания «зачет»/«незачет»).
- 4.7. Промежуточная аттестация обучающихся 10 - 11 классов (групп) архитектурно-художественной направленности по программам дополнительных учебных предметов, курсов по выбору (рисунок, живопись, композиция, черчение и др.), внеурочной деятельности осуществляется по десятибалльной шкале (п.1.13, 3.3 «Критерии оценивания по десятибалльной шкале» Положения об оценивании предметных результатов), в журнал в соответствии со шкалой перевода выставляются отметки по пятибалльной шкале.
- 4.8. Промежуточная аттестация обучающихся 10 - 11 классов по «Индивидуальному проекту» осуществляется либо по пятибалльной шкале, либо в форме «зачет»/«незачет» на усмотрение учителя в зависимости от особенностей программы курса.
- 4.9. Промежуточная аттестация в первом классе проходит в форме качественной оценки на основе листа образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения образовательной программы первого класса. Результаты образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений обучающегося (приложение №1).
- 4.10. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются календарным учебным графиком в соответствии с образовательной программой Школы.
- 4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.13. Школа, родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 4.15. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.
- 4.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.18. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.3. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстернов в образовательную организацию.

5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, должен подать заявление о зачислении его экстерном в не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Положения.

5.6. В случае возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой на основании заявления родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации Школа организует и проводит промежуточную аттестацию в порядке, предусмотренном Положением о получении образования вне МАОУ СШ № 6 (в форме семейного образования и самообразования).

## **6. Заключение**

6.1. Все материалы текущего контроля и промежуточной аттестации подлежат оформлению и хранению в соответствии с регламентом, установленным в Школе.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения педагогическим советом Школы и вводится в действие приказом директора Школы, после чего публикуется на сайте Школы.

6.3. В действующее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменениями в существующих нормативных актах, в связи с решениями Педагогического совета Школы.

6.4. Изменения и дополнения, принятые после согласования с Педагогическим советом, вносятся путем издания приказа директора Школы о внесении изменений в действующий локальный акт.

**ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**  
**1 КЛАССА** \_\_\_\_\_ **МАОУ СШ № 6**  
за \_\_\_\_\_ **уч. год**

Критерии	1 четверть	2 четверть	3 четверть	год
<b>Межпредметные умения</b>				
Уровень познавательного интереса				
Участие во фронтальной работе класса				
Работа в сотрудничестве со сверстниками (работа в группе)				
Адекватность поведения в игре				
Способность к самостоятельной работе				
Аккуратность в выполнении письменных работ				
Понимание инструкций				
Способность к самооценке				
Самоорганизация				
Самоконтроль				
Усидчивость				
Организация рабочего места для любого вида деятельности				
Соблюдение правил и норм поведения в школе				
Умение работать с книгой (поиск необходимой информации)				
<b>Математика:</b>				
Правильно записывает и читает цифры				
Владеет счётом от 1 до 10 и обратно				
Владеет прибавлением 1 к предыдущему числу, вычитанием 1 из числа, непосредственно следующего за ним при счёте.				
Владеет понятиями равенство, неравенство.				
Читает, записывает, сравнивает, упорядочивает в пределах 10				
Читает, записывает, сравнивает, упорядочивает в пределах 20				
Самостоятельно группирует однозначные числа по признаку				
Под руководством учителя группирует двузначные числа				
Устанавливает закономерность, по				

которой составлена числовая последовательность				
Складывает и вычитает однозначные числа без перехода через десяток (автоматизированный навык)				
Складывает и вычитает однозначные числа с переходом через десяток				
Владеет понятием сложение, сумма, слагаемое. Знает знак сложения.				
Владеет понятиями: вычитание, разность, уменьшаемое, вычитаемое. Знает знак вычитания.				
Владеет взаимосвязью между сложением и вычитанием.				
Выделяет неизвестный компонент арифметического действия, находит его значение				
Владеет понятиями отношений «больше на...», «меньше на...».				
Вычисляет значение числового выражения в 2 действия				
Использует переместительное и сочетательное свойство арифметических действий				
Проводит проверку правильности вычислений				
Знает состав чисел в пределах 10				
Читает и записывает величины				
Описывает взаимное расположение предметов в пространстве и на плоскости				
Распознает, называет и изображает геометрические фигуры: точку, прямую, треугольник, прямоугольник, квадрат, луч, отрезок, ломаную линию, многоугольник, круг				
Определяет длину отрезка по линейке и выражает ее в единицах измерения				
Использует чертежные инструменты для выполнения построений				
Распознает и называет геометрические тела куб и шар				
Анализирует задачу				
Планирует ход решения и ответ на вопрос задачи.				
Представляет текст задачи в виде краткой записи, схемы, модели				
Описывает местоположение				

предмета в пространстве и на плоскости.				
Ориентируется во временных представлениях: сначала, потом, до, после, раньше, позже.				
Читает несложные таблицы и схемы				
Заполняет несложные таблицы и схемы				
<b><i>Русский язык (обучение грамоте):</i></b>				
Характеризует звуки русского языка				
Различает звук, слог, слово				
Проводит звуковой анализ слова				
Строит звуковую модель слова				
Знает последовательность букв в русском алфавите				
Пользуется алфавитом для упорядочивания слов				
Обозначает звуки буквами				
Различает строчную и заглавную буквы				
Различает письменные и печатные шрифты				
Выявляет слова, значение которых требует уточнения				
Определяет значение слова по тексту и по словарю				
Называет, различает, приводит примеры слов, называющих предмет, действие, признак				
Различает предложение и слово				
Применяет правила правописания				
Знает правописание словарных слов				
Безошибочно списывает текст объемом 20-25 слов				
Пишет под диктовку тексты объемом 15-20 слов				
Умеет проверять текст				
Пишет заглавную букву в именах собственных				
Корректирует текст				
Выделяет предложение и слово в речевом потоке				
Устанавливает связь слов в предложении				
<b><i>Литературное чтение (обучение грамоте):</i></b>				
Осознанность				
Правильность				
Беглость				
Выразительность				
Темп чтения				

Развитие устной речи				
Умение определять границы предложения				
Интерес к чтению				
Умение слушать и следить за чтением одноклассников				
Участие в обсуждении				
Умение выразить чувство и проявить воображение				
<b>Окружающий мир:</b>				
Узнает и описывает по плану объекты живой и неживой природы				
Проводит классификацию изученных объектов природы				
Проводит несложные наблюдения в окружающей среде				
Использует простые тексты для поиска нужной информации, ответов на вопросы				
Знает и соблюдает правила здорового и безопасного образа жизни				
Моделирует простейшие явления природы				
Знает название своей страны, ее столицы и своего города				
Знает государственную символику				
Называет достопримечательности родного города и края				
Различает прошлое, настоящее и будущее				
Оценивает характер взаимоотношений людей разных социальных групп				
Знает времена года, месяцы, дни недели				
Знает сезонные изменения				
Знает свой адрес				

Красный цвет – высокий уровень обученности и развития

Зеленый цвет – средний уровень обученности и развития

Синий цвет – низкий уровень обученности и развития

Учитель \_\_\_\_\_

Родители \_\_\_\_\_

**Периодичность проверки рабочих тетрадей обучающихся,  
продолжительность сроков проверки работ**

Рабочие тетради обучающихся проверяются со следующей периодичностью:

**по русскому языку и математике:**

- во 2 - 4 классах и первом полугодии 5 класса проверяются все домашние и классные работы обучающихся ежедневно;
  - во втором полугодии 5 класса и в 6 классе ежедневно проверяются работы у отдельных обучающихся (по выбору учителя), у всех остальных не реже одного раза в неделю;
  - в 7 - 11 классах ежедневно проверяются работы у отдельных обучающихся (по выбору учителя), у всех остальных - наиболее значимые работы, но не реже 2 –х раз в месяц.
- Проверяются все виды контрольных и самостоятельных работ у всех обучающихся

**по иностранному языку:**

- во 2 - 3 классах проверяются все письменные работы обучающихся после каждого урока;
  - в 4 - 5 классах ежедневно проверяются работы у отдельных обучающихся (по выбору учителя). У всех обучающихся тетради должны быть проверены один раз в неделю;
  - в 6 - 7 классах проверяются работы после каждого урока у отдельных обучающихся (по выбору учителя), у остальных – наиболее значимые работы. У всех обучающихся тетради должны быть проверены один раз в неделю;
  - в 8 - 9 классах - после каждого урока у отдельных обучающихся (по выбору учителя), у остальных – наиболее значимые работы. У всех обучающихся тетради должны быть проверены один раз в две недели;
  - в 10 - 11 классах у всех обучающихся тетради должны быть проверены один раз в месяц.
- Проверяются все виды контрольных и самостоятельных работ у всех обучающихся.

**по литературе:**

- в 5 - 8 - х классах проверка тетрадей проводится 2 раза в месяц;
  - в 9 - 11- х классах - один раз в месяц.
- Проверяются также все виды контрольных работ у всех обучающихся.

**По истории, обществознанию и географии** тетради обучающихся всех классов проверяются не реже одного - двух раз в учебную четверть. Проверяются также все виды контрольных работ у всех обучающихся.

**По ИЗО, технологии** учитель контролирует наличие у обучающихся альбомов для рисования и черчения, проверяет каждую работу у обучающихся всего класса.

**По химии, биологии, физике, астрономии, естествознанию** учитель проверяет рабочие тетради обучающихся выборочно. Каждая тетрадь должна быть проверена не реже одного раза за учебную четверть. Проверяются все виды контрольных и практических работ у всех обучающихся.

**Тетради на печатной основе** проверяются не реже 2 раз в месяц.

### Продолжительность сроков проверки работ:

Виды работ	Предмет	Класс	Сроки проверки работ	Сроки выставления оценок в журнал
Контрольная работа, проверочная работа, самостоятельная работа, комплексная работа, практическая работа, диагностическая работа, диктант, списывание	Любой	2 - 4 класс	К следующему уроку	Не позднее 3 дней
Контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, комплексная работа, диагностическая работа,	Математика, физика, химия, биология, информатика	5 - 9 класс	К следующему уроку. При количестве уроков в год 68 и более - через 1-2 урока	Не позднее 5 дней после проведения
Контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, комплексная работа, диагностическая работа,	Математика, физика, астрономия, химия, биология, естествознание информатика	10-11 класс (базовый уровень)	К следующему уроку. При количестве уроков в год 70 и более - через 1-2 урока	Не позднее 5 дней после проведения
Контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, комплексная работа, диагностическая работа,	Математика, физика, астрономия, химия, биология, естествознание информатика	10-11 класс (профильный уровень)	Через 1-2 урока	Не позднее недели
Диктант, словарный диктант	Русский язык	5 - 11 класс	Не позднее 3 – 4 дней	Не позднее 3 дней
Изложение, сочинение, эссе	Русский язык, литература	5 - 9 класс	К следующему уроку. При количестве уроков в год 68 и более - через 1-2 урока.	Не позднее 5 дней после проведения
Изложение, сочинение, эссе	Русский язык, литература	10 - 11 класс	Не позднее 7- 10 дней после проведения	Не позднее 7 - 10 дней после проведения
Тест	Любой	2 - 11 класс	К следующему уроку	К следующему уроку
Контрольная работа, самостоятельная работа, комплексная работа, тест, диктант, аудирование	Иностранный язык	2 - 11 класс	К следующему уроку	К следующему уроку

Творческая работа	Любой	2 - 11 класс	Не позднее 5 дней после проведения	Не позднее 5 дней после проведения
Исследовательская работа, проект (групповой проект), реферат	Любой	2-11 класс	Не позднее 5 дней после проведения	Не позднее 5 дней после проведения
ВПР, пробный ОГЭ, ЕГЭ	Любой	5-11 класс	Не позднее 7-10 дней после проведения	Не позднее 7-10 дней после проведения